

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2, Uradni list RS, št. 64/11) je občni zbor Športnega društva T-2 dne 4. 4. 2018 sprejel naslednji

STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA T-2

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športno društvo T-2 je prostovoljno, samostojno, nepolitično in nepridobitno združenje redno zaposlenih delavcev v družbi T-2, d. o. o., ki delujejo na področju športa in športne rekreacije ali pa so kako drugače povezani z dejavnostjo društva, opredeljeno v 8. členu tega statuta.

2. člen

Ime društva je Športno društvo T-2 (v nadaljevanju: društvo). Sedež društva je Ljubljana. Naslov sedeža društva je Verovškova 64 A, 1000 Ljubljana.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

3. člen

Društvo ima svoj znak. Znak društva predstavljata logotip matičnega podjetja T-2 (dva združena kroga v zunanjem obrisu in znotraj napis »T 2«), pod njim pa je napis »Športno društvo T-2«.

Društvo ima svoj žig, ki vsebuje znak društva.

4. člen

Društvo deluje na območju Republike Slovenije. Sodeluje lahko tudi z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju športa in rekreacije ter prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti. Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Javnost dela društva se zagotavlja predvsem z:

- obveščanjem članov društva preko elektronske pošte ali na kakšen drug primeren način,
- objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski v prostorih društva,
- zagotavljanjem pravice vpogleda v zapisnike organov društva in ostale akte društva,
- obveščanjem medijev o dejavnosti in aktivnostih društva,
- ostalimi oblikami obveščanja javnosti.

Za zagotovitev javnosti dela in posredovanje točnih in verodostojnih informacij o delovanju društva je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOST DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je organizirati, spodbujati in uresničevati skupne interese ter aktivnosti na tekmovalni, ljubiteljski in rekreativni ravni športa ter članom društva nuditi organizirano vadbo in rekreacijsko udejstvovanje ter jih vzgajati v telesno in karakterni zdrave in za delo sposobne.

7. člen

Cilji delovanja društva so predvsem:

- skrb za športni in osebni razvoj članov društva,
- vzpodbujanje zdravega načina življenja in športnega udejstvovanja v vseh življenjskih obdobjih,
- razvijanje množičnosti in popularizacija športnih aktivnosti med člani društva,
- pospeševanje razvoja športa,
- druženje članov društva na športni ravni,
- omogočanje redne in kakovostne vadbe članom društva,
- zagotavljanje potrebnih pogojev za izvedbo športnih dejavnosti,
- ozaveščanje in vzgoja članstva v duhu »fair play-a«.

8. člen

Dejavnost društva je predvsem:

- organiziranje in izvedba športnih in rekreativnih aktivnosti za člane društva,
- organiziranje športnih in rekreativnih prireditvev in tekmovanj ter sodelovanje na prireditvah, ki jih organizirajo druge športne organizacije,
- oblikovanje letnih in večletnih načrtov dela na področju dejavnosti društva,
- medsebojno informiranje, obravnavanje in reševanje aktualnih problemov in ostalih vprašanj, ki imajo skupen širši pomen za člane društva,
- sodelovanje z organi in organizacijami, ki lahko prispevajo k razvoju športnih dejavnosti.

III. ČLANSTVO

9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno in osebno.

Društvo ima člane in častne člane.

10. člen

Član društva lahko postane vsak, ki je zaposlen v družbi T-2, d. o. o., in izrazi željo postati član društva ter v ta namen predloži pisno pristopno izjavo, s katero se zavezuje, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačeval članarino.

Član društva lahko postane tudi oseba, ki ni zaposlena v družbi T-2, d. o. o., in se aktivno ali rekreativno ukvarja s športom ter v ta namen predloži pisno pristopno izjavo, s katero potrjuje, da se aktivno ali rekreativno ukvarja s športom in se zavezuje, da bo delovala v skladu s statutom društva in plačevala članarino.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima

poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Mladoletne člane do 15 leta starosti in člane društva brez poslovne sposobnosti pri upravljanju društva zastopajo njihovi zakoniti zastopniki oziroma skrbniki, mladoletni člani od 15 leta starosti pa pri upravljanju društva sodelujejo sami.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s prenehanjem zaposlitve v družbi T-2, d. o. o.,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana se iz članstva črta v primeru, če kljub opominu ne poravna članarine za tekoče koledarsko leto. O črtanju člana iz članstva društva odloča upravni odbor.

Člana se iz društva izključi, če krši določbe statuta in druge akte ali zavestno ravna proti interesu in ugledu društva. O izključitvi člana društva odloča disciplinska komisija v skladu z disciplinskim pravilnikom.

12. člen

Pravice članov društva so:

- da sodelujejo pri aktivnostih društva,
- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da dajejo pobude in predloge glede delovanja društva in vprašanj, o katerih razpravlja in odloča društvo,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva,
- da imajo pravico do zagovora o vseh vprašanjih, ko se razpravlja o njihovih odgovornostih,
- da imajo pravico do pritožbe zoper odločitve organov društva,
- da lahko uporabljajo lastnino, rekvizite in opremo, s katerimi razpolaga društvo, v skladu s pogoji, ki jih določi upravni odbor,
- da uživajo ugodnosti, ki jih v okviru dejavnosti društvo zagotavlja svojim članom.

Mladoletni člani in člani brez poslovne sposobnosti imajo vse pravice članov, odvzeta jim je le pravica biti voljen v organe društva.

13. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo statut, druge akte in sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo pri delu društva in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev društva,
- da varujejo ugled društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da prenašajo svoje znanje in izkušnje na mlajše in manj izkušene člane društva,
- da z lastnino, rekviziti in opremo, s katerimi razpolaga društvo, ravna skrbno in odgovorno.

Mladoletni člani in člani brez poslovne sposobnosti so glede dolžnosti izenačeni z ostalimi člani društva.

14. člen

Častni član društva lahko postane oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj, uspešno delo in uveljavljanje društva. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice odločanja o delu društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

15. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

16. člen

Občni zbor je najvišji organ, ki ga sestavljajo vsi člani, nanj pa so vabljeni tudi častni člani. Način dela občnega zbora določa poslovnik občnega zbora.

17. člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. O sklicu občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni preko elektronske pošte najmanj 10 dni pred občnim zborom.

Izredni občni zbor skliče upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo petine članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema podpisane zahteve, ki ji morata biti priložena tudi predlog dnevnega reda in gradivo. Če upravni odbor v navedenem roku ne skliče izrednega občnega zbora, ga lahko skliče predlagatelj sam. Izredni občni zbor odloča samo o zadevah, zaradi katerih je bil sklican.

18. člen

Občni zbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se pričetek preloži za 30 minut, nakar občni zbor veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Občni zbor sprejema sklepe z večino prisotnih članov, razen ko odloča o spremembi statuta ali prenehanju delovanja društva, ko je potrebna dvotretjinska večina prisotnih članov.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči občnega zbora, zapisnikar in dva overovatelja zapisnika.

19. člen

Naloge občnega zbora so:

- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut društva,
- sprejema poslovnik o delu občnega zbora,
- sprejema program dela društva in poročilo o delu,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,

- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika in člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora in člane disciplinske komisije,
- odloča o pritožbah zoper odločitve upravnega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije,
- imenuje častne člane društva,
- podeljuje odličja, priznanja in častne funkcije,
- odloča o nakupu in odtujitvi nepremičnin,
- odloča o prenehanju, spojitvi ali pripojitvi društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva.

20. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, upravna, administrativna in druga dela v imenu društva. Vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

21. člen

Upravni odbor sestavlja 6 članov, ki jih izvoli občni zbor, in sicer predsednik, podpredsednik, tajnik in 3 člani.

Predsednik upravnega odbora je hkrati tudi predsednik društva. Predsednik zastopa in predstavlja društvo v pravnem prometu v državi in tujini. Odgovoren je za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo odgovarja občnemu zboru in upravnemu odboru.

Podpredsednik upravnega odbora je hkrati tudi podpredsednik društva. Predsednika nadomešča v primeru njegove odsotnosti. Za svoje delo odgovarja občnemu zboru in upravnemu odboru.

Tajnik društva opravlja administrativna dela društva in skrbi za koordinacijo med organi društva. Podrobneje so naloge tajnika društva določene v poslovniku, ki opredeljuje delo upravnega odbora. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

Mandat članov upravnega odbora je štiri leta in so lahko ponovno imenovani.

22. člen

Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj trikrat letno. Seje sklicuje predsednik upravnega odbora po lastni presoji, na zahtevo nadzornega odbora ali ene tretjine članov upravnega odbora.

Upravni odbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica njegovih članov. Sklepe sprejema z večino prisotnih članov. Način dela upravnega odbora določa poslovnik, ki opredeljuje delo upravnega odbora.

23. člen

Naloge upravnega odbora so:

- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- skrbi za realizacijo sklepov občnega zbora,
- pripravlja program dela društva in poročilo o delu,
- pripravlja finančni načrt in zaključni račun,
- pripravlja predloge za splošne akte društva,
- ustanavlja sekcije in komisije društva ter imenuje njihove vodje,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje ter upravlja s premoženjem društva,
- sklepa pogodbe,
- določa višino letne članarine in višino prispevkov za posamezne namene,

- sprejema nove člane društva,
- odloča o črtanju članov iz članstva društva,
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, za katere ga pooblasti ali mu jih naloži občni zbor.

24. člen

Upravni odbor lahko za lažje, hitrejše in strokovnejše izpolnjevanje nalog ustanovi tudi sekcije, ki so organizirane po interesnem principu članov društva. Ustanovi jih na pobudo članov društva in jim določi tudi naloge, število članov ter imenuje vodje sekcij. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom društva. Za svoje delo so odgovorne upravnemu odboru.

Za uspešnejše izvrševanje nalog ima lahko upravni odbor stalne ali občasne komisije. Komisije ustanovi upravni odbor in jim določi tudi naloge, število članov, čas delovanja ter imenuje vodje komisij. Komisije zaključijo z delom najkasneje s časom, ko poteče mandat upravnemu odboru, ki jih je imenoval.

25. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ društva, ki spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva.

Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

26. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije na občnem zboru izvoljeni člani, predsednika odbora pa izvolijo člani izmed sebe.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani upravnega odbora, se imajo pa pravico udeleževati sej upravnega odbora, a brez pravice odločanja na seji.

Mandat članov nadzornega odbora je štiri leta in so lahko še enkrat ponovno imenovani.

27. člen

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Odločitve se sprejemajo z večino vseh članov.

28. člen

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzira izvajanje določil tega statuta,
- daje pobudo za sklic izrednega občnega zbora,
- nadzira finančno poslovanje društva in pregleduje finančno dokumentacijo,
- nadzira izvajanje letnega finančnega načrta,
- nadzira upravljanje in gospodarjenje s sredstvi društva,
- nadzira zakonitost sprejetih sklepov organov društva,
- nadzira izvajanje drugih za društvo obveznih zakonskih določil državne zakonodaje,
- razpravlja o nepravilnostih v društvu in ustrezno ukrepa.

29. člen

Disciplinska komisija je disciplinski organ društva. Vodi disciplinski postopek in v skladu z disciplinskim

pravilnikom odloča na prvi stopnji o disciplinskih prestopkih in kršitvah članov društva ter izreka ukrepe. Zoper sklep disciplinske komisije ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, ki dokončno odloči o zadevi.

Za svoje delo je odgovorna občnemu zboru.

30. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije na občnem zboru izvoljeni člani, predsednika komisije pa izvolijo člani izmed sebe.

Člani disciplinske komisije ne morejo biti hkrati tudi člani upravnega odbora ali nadzornega odbora.

Mandat članov disciplinske komisije traja štiri leta in so lahko ponovno imenovani.

Disciplinska komisija zaseda po potrebi na osnovi pisnih zahtev članov društva ali društvenih organov.

31. člen

Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi trije člani. Odločitve se sprejemajo z večino vseh članov.

32. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- nedopustna dejanja, ki povzročajo škodo društvu,
- dejanja, ki škodijo ugledu društva.

Disciplinski ukrepi so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Če je prekršek iz prvega odstavka tega člena storil organ društva ali član organa, lahko disciplinska komisija predlaga organu, ki je kršitelja izvolil, da ga razreši.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

33. člen

Viri dohodkov društva so:

- članarina,
- darila in volila,
- prispevki donatorjev,
- javna sredstva,
- opravljanje dejavnosti društva,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti

za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje lastne dejavnosti.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

34. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme občni zbor. Finančna sredstva se lahko porabljajo zgolj v namene, za katere so bila dodeljena. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

35. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančnih in materialnih zadev lahko društvo najame finančnega strokovnjaka - računovodjo.

36. člen

Društvo vodi poslovne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva pod pogoji, ki jih določa veljavna zakonodaja.

37. člen

Društvo ima lahko premično in nepremično premoženje, ki je last društva in je vpisano v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

VI. PRIZNANJA IN ODLIČJA

38. člen

Društvo lahko podeli svojim zaslužnim članom in tudi ostalim za društvo zaslužnim osebam odličja, priznanja in častne funkcije.

Vrsto, način in kriterije za podeljevanje odličij, priznanj in častnih funkcij določi s posebnim pravilnikom občni zbor na predlog upravnega odbora.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

39. člen

Društvo preneha delovati po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino prisotnih članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja, po samem zakonu ali če število članov pade pod dva.

Z istim sklepom občni zbor določi prehod premoženja na drugo pravno osebo v skladu z zakonom. Če društvo v sklepu ne določi naslednika premoženja, to pripade lokalni skupnosti, na območju katere je imelo društvo svoj sedež. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Moška spolna slovnična oblika, uporabljena za osebe v tem statutu, je uporabljena kot nevtralna za ženske in moške.

41. člen

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut društva z dne 8. 6. 2010 in vsa določila drugih splošnih aktov društva, ki so v nasprotju s tem statutom.

42. člen

Ta statut stopi v veljavo takoj po sprejemu.

Amel Agović
predsednik Športnega društva T-2